



รายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า

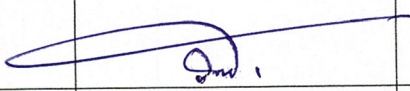

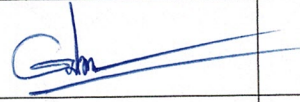



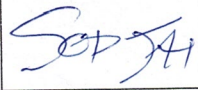


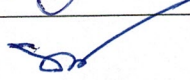
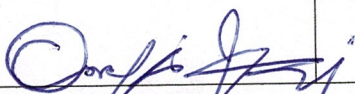
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2564



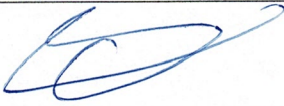





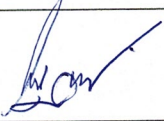




ในวันพุธ ที่ 18 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า




เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้มาประชุม


ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสุวรรณ นนทะคุณ	ประธานสภา		
2	นายบุญห้วง สิ้นไชย	รองประธานสภา		
3	นายโกวิทย์ ทรานุกร	เลขานุการสภา		
4	น.ส.สุภาดา สาระพัฒน์	สมาชิกสภาฯ ม.1		
5	นายสมหมาย ชันดี	สมาชิกสภาฯ ม.1		
6	นายบุญเรือง สุนสิน	สมาชิกสภาฯ ม.2		
7	นายสุรพล พิมจันนา	สมาชิกสภาฯ ม.3		
8	นายสุดใจ ไวยะ	สมาชิกสภาฯ ม.3		
9	นายสง่า อัคติ	สมาชิกสภาฯ ม.4		
10	นายวีระ โคตรพัฒน์	สมาชิกสภาฯ ม.5		
11	นายไกร แผ่นดี	สมาชิกสภาฯ ม.5		
12	นายสุบรรณ แก้วอุดม	สมาชิกสภาฯ ม.6		
13	นายทองปาน ชาวประมง	สมาชิกสภาฯ ม.6		
14	นายอดุลย์ จันทจร	สมาชิกสภาฯ ม.7		

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
15	นายสมเดช มาตรา	สมาชิกสภาฯ ม.7		
16	นายวาสน์ สอนคำ	สมาชิกสภาฯ ม.8		
17	นายอำนาจ คงสุวรรณ	สมาชิกสภาฯ ม.8		
18	นายบุญมา ทานัง	สมาชิกสภาฯ ม.9		
19	น.ส.ทองใหม่ ทองโคตร	สมาชิกสภาฯ ม.9		
20	นายสงค์ บุตตะวัง	สมาชิกสภาฯ ม.10		
21	นายเสถียร เชียงพุกษ์	สมาชิกสภาฯ ม.11		
22	นายประดิษฐ์ มินิขิต	สมาชิกสภาฯ ม.12		
23	นายธนพล เหมือนเหลา	สมาชิกสภาฯ ม.12		
24	นายณัฐภพ คำเลิศ	สมาชิกสภาฯ ม.13		
25	นางยศ คำภูแสน	สมาชิกสภาฯ ม.13		
26	นายบุญทัน วรรณพราหมณ์	สมาชิกสภาฯ ม.14		
27	นายสุบิน เมืองศรีมาตร	สมาชิกสภาฯ ม.14		
28	นายมานิตย์ พรหมจารีย์	สมาชิกสภาฯ ม.15		
29	นางนงคราญ บุตะละ	สมาชิกสภาฯ ม.17		
30	นายแดง ชาประดิษฐ์	สมาชิกสภาฯ ม.17		

รายชื่อคณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิวัฒน์ ละเอียด	นายก อบจ.-แม่สอด	
2	นายไพฑูริย์ วงษ์แก้ว	รองนายก อบจ.แม่สอด	
3	นายวีรสิทธิ์ ใสวิไล	เลขาฯ อบจ.	

เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นางฉวีรัตน์ ศรีสาหัส	ผอ. ทบ สว.โรตารี่แม่สอด	

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นายวิมล ทรัพย์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 1	ขาด
2.	นายสง่า วัฒน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4	ขาด
3.	นายไกร แซ่ฟ้อ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5	ขาด
4.	นายสงัด บุตรตะกั้ง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 10	ขาด
5.	นายชัชพล หม่อมมหาพฤกษ์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 12	ขาด
6.	นายประสิทธิ์ วัฒน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 12	ขาด

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ได้เข้ามาในที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นายสุวรรณ นนทะคุณ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่าได้กล่าวเปิดการประชุมสภา ตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้วันนี้ วันพุธที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564 มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า เข้าร่วมประชุมทั้งหมด 24 คน

ขาด 6 คน คือ

1.นายสมหมาย ชันดี	สมาชิกสภาหมู่ที่ 1
2.นายสง่า อักติ	สมาชิกสภาหมู่ที่ 4
3.นายไกร แผ่นดี	สมาชิกสภาหมู่ที่ 5
4.นายสงค์ บุตตะวัง	สมาชิกสภาหมู่ที่ 10
5.นายธนพล เหมือนเหล่า	สมาชิกสภาหมู่ที่ 12
6.นายประดิษฐ์ มินิซิต	สมาชิกสภาหมู่ที่ 12

ซึ่งในวันนี้มีสมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม จึงได้ดำเนินการประชุมสภาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 ผมจะให้เลขานุการสภาฯได้อ่านประกาศเรื่องเรียกประชุมให้ทุกท่านทราบครับ

เลขานุการสภาฯ ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า เรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564 ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 และที่ประชุมมีมติให้กำหนดเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 16 – 30 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564 นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ประกอบกับข้อ 22 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2554 จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564 ตั้งแต่วันที่ 16 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2564 ถึงวันที่ 30 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2564 มีกำหนดระยะเวลา 15 วันจึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุมฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วมีสมาชิกสภาฯท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุมฯ	รับรอง	23	เสียง
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	งดออกเสียง	1	คน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เพื่อทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯหรือผู้บริหารท่านใดที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายนิติพงษ์ ศรีจำพาลัง ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้แจ้งว่า เรื่องการขอปรับปรุงต่อเติมภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า รายละเอียดต่างๆจะให้คุณครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า ได้ชี้แจงให้ทุกท่านรับทราบครับ

นางสาวสุริพร วิชัยศรี ครู รักษาการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า ได้แจ้งว่า ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้างต่อเติมภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าเนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่ามีจำนวนเด็กเพิ่มขึ้น ทำให้ห้องเรียนไม่เพียงพอต่อเด็ก ดังนั้น ครูคณะกรรมการ ผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าได้ประชุมปรึกษาหารือและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมที่จะดำเนินการมีดังนี้ คือ 1.การซ่อมแซมภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่า 2.การดำเนินการก่อสร้างต่อเติมห้องเรียนเพิ่ม 3.การเปลี่ยนซ่อมแซมประตูห้องเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความสะอาดสบายให้แก่เด็ก ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวโดยใช้งบประมาณจากเงินบริจาคของผู้ปกครองของนักเรียนและคุณครู โดยไม่ใช้งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

4.1.1 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บาน) ขอเชิญคณะฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบด้วยครับ

นายเรืองศิลป์ คะโยธา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ได้ชี้แจงว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานและเพื่อช่วยให้การทำงานของเจ้าหน้าที่สะดวกมีสภาพคล่องมากขึ้น จึงได้ขอโอนงบประมาณในส่วนนี้ อีกเรื่อง

ในส่วนรายละเอียดนั้นตามเอกสารที่ได้ให้ทุกท่านไปแล้วนั้นและจะให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงในรายละเอียดต่อไป

นายนิติพงษ์ ศรีจำพาลัง ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ กล่าวว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ข้อ 27 โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้คุณลักษณะเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นซึ่งการโอนงบประมาณเพิ่มเติมในครั้งนี้เป็นการโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่าซึ่งเป็นการโอนเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 2 ตัว เพื่อนำไปใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์มากที่สุดในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ซึ่งเอกสารการโอนก็ได้แจกให้สมาชิกสภาทุกท่านไปแล้ว ก็จะไปพร้อมกันตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บาน) จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 11,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายการค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน) จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(ราคาตามท้องถิ่น) (มี มอก.) รายละเอียดดังนี้

-ขนาดไม่น้อยกว่า 91.5x457x183 เซนติเมตร มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นระดับดับ 3 ชั้น

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายการค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน โครงการ/รายการค่าเช่าบ้าน งบประมาณก่อนโอนจำนวน 50,000 บาท งบประมาณที่โอนจำนวน 11,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน 39,000 บาท

ประธานสภาฯ เจ้าหน้าที่ก็ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีประเด็นสงสัยหรือจะสอบถามหรือไม่เชิญครับ

นายเสถียร เชียงพฤษดิ์ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ 11 กล่าวว่า การโอนงบประมาณต่างๆในสำนักงานนั้น ทางสภาฯไม่เคยขัดข้อง ให้ความเห็นชอบด้วยทุกครั้ง เพราะเจ้าหน้าที่ก็มีความจำเป็นที่ต้องนำไปใช้งานในหน้าที่ของแต่ละส่วน เพื่อจะได้ทำงานรวดเร็วและสะดวกมากขึ้น ผมเห็นด้วยครับ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติในที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯอยู่ในห้องประชุมทั้งหมด 24 คน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บาน จำนวน 2 ตัวๆละ 5,500 บาท รวมเป็นเงิน 11,000 บาท สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบด้วยขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุมฯ	เห็นด้วย	24	เสียง
	ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นด้วยให้โอนงบประมาณในรายการนี้

ประธานสภาฯ

4.1.2 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท ขอเชิญคณะฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลให้สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบด้วยครับ

นายนิติพงษ์ ศรีจำพาลัง

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ กล่าวว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นรายการตั้งใหม่รายการครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนตั้งเป็นรายการตั้งใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบงบลงทุน หมวดรายการค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท ตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน
 ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

โอนลดจาก

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
 ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเนื่องกับการการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ/
 รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณก่อนโอนจำนวน 63,945 บาท งบประมาณที่
 โอนจำนวน 22,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 41,945 บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติในที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิก
 สภาฯอยู่ในห้องประชุมทั้งหมด 24 คน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2564 เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000
 บาท สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบด้วยขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุมฯ

เห็นด้วย	24	เสียง
ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นด้วยให้โอนงบประมาณในรายการนี้

ประธานสภาฯ

4.1.3 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์
 สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่องๆละ
 4,300 บาท ขอเชิญคณะฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลให้สมาชิกสภาฯทุก
 ท่านได้รับทราบด้วยครับ

นายนิติพงษ์ ศรีจำพาลัง

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ กล่าวว่า การโอนงบประมาณ
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ขอ
 โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นรายการตั้งใหม่รายการครุภัณฑ์
 สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)
 จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนตั้งเป็นรายการตั้งใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดรายการค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300 บาท ตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหารูปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ รายละเอียดดังนี้

เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิตมีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

โอนลดจาก

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอยประเภทรายจ่ายรายจ่ายเนื่องกับการการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ/รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณก่อนโอนจำนวน 41,945 บาท งบประมาณที่โอนจำนวน 4,300 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 37,645 บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติในที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาอยู่ในห้องประชุมทั้งหมด 24 คน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300 บาท สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบด้วยขอให้งมือด้วยครับ

มติที่ประชุมฯ

เห็นด้วย	24	เสียง
ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นด้วยให้โอนงบประมาณในรายการนี้

ประธานสภาฯ

4.1.4 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท ขอเชิญคณะฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลให้สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบด้วยครับ

นายนิติพงษ์ ศรีจำพลัง

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ กล่าวว่า การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มียอดไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติมในหมวดรายการและโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนตั้งเป็นรายการตั้งใหม่

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบลงทุน หมวดรายการค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 22,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

โอนลดจาก

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวด

ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการฝึกอบรมประชาชนเยาวชนเกี่ยวกับยาเสพติด งบประมาณก่อนโอนจำนวน 50,000 บาท
งบประมาณที่โอนจำนวน 22,000 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 28,000 บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติในที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิก
สภาอยู่ในห้องประชุมทั้งหมด 24 คน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2564 เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000
บาท สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบด้วยขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุมฯ

เห็นด้วย	24	เสียง
ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นด้วยให้โอนงบประมาณในรายการนี้

ประธานสภาฯ

4.1.5 การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายการครุภัณฑ์
สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunctionแบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink
Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,500 บาท ขอเชิญคณะฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงราย
ละเอียดและเหตุผลให้สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบด้วยครับ

นายนิติพงษ์ ศรีจำพาลัง

ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคมและรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดฯ กล่าวว่า การโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ขอ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นรายการตั้งใหม่รายการครุภัณฑ์
สำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunctionแบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink
Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,500 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนตั้งเป็นรายการตั้งใหม่

แผนงานรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบลงทุน หมวดรายการ
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการ เครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับ
กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

โอนลดจาก

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องกับการการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมประชาชนเยาวชนเกี่ยวกับยาเสพติด งบประมาณก่อนโอนจำนวน 28,000 บาท งบประมาณที่โอนจำนวน 7,500 บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน 20,500 บาท

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติในที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯอยู่ในห้องประชุมทั้งหมด 24 คน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunctionแบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,500 บาท สมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบด้วยขอให้งมือด้วยครับ

มติที่ประชุมฯ

เห็นด้วย	24	เสียง
ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
งดออกเสียง	-	คน

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติ เห็นด้วยให้โอนงบประมาณในรายการนี้

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภาฯ

ผมนายสุวรรณ นนทะคุณ ในนามประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า ซึ่งทำหน้าที่ในวันนี้ ก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่มองเห็นความสำคัญของบ้านเมืองและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการประชุมวันนี้ ผมขอแจ้งนัดประชุมอีกครั้ง ในวันที่ 23 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น. จะ